

한국산림복지진흥원 공고 제2022-71호

## **2022년 하반기 한국산림복지진흥원 체험형 청년인턴 채용 공고**

2022년 하반기 한국산림복지진흥원 체험형 청년인턴 채용을 다음과 같이 공고하오니 유능한 인재의 많은 지원 바랍니다.

2022년 7월 19일

한국산림복지진흥원장

### **1 채용분야 및 인원**

---

○ (고용형태) 체험형 청년인턴

\* 근로기간 만료 시 고용관계가 소멸되는 기간제 근로자 신분으로 정규직 전환 불가

○ (채용예정인원) 36명

- (일반전형) 산림교육, 산림치유 33명

- (장애인 전형) 일반행정 3명

전 형		수행예정 업무	근무지	채용예정인원
일반전형	산림교육	산림교육 프로그램 기획·운영 지원	국립횡성·칠곡·장성·청도· 대전·춘천·나주숲체원	17명
	산림치유	산림치유 프로그램 기획·운영 지원	국립산림치유원, 국립횡성·장성숲체원, 국립양평·김천·제천·예산· 곡성치유의숲	16명
장애인 전형	일반행정	고객관리 및 기타 행정업무 지원	국립칠곡숲체원	2명
			산림복지연구개발센터	1명
합 계				36명

- \* 지원 자격 세부사항은 '3. 응시자격' 참조
- \* 전형별 및 직무별(일반전형), 근무지별(장애인 전형) 중복지원은 불가하며, 중복 지원 확인 시 불합격 처리
- \* 일반전형의 경우 지원 시 희망근무지를 신청받아 합격순위에 따라 배치하며, 기관 사정에 따라 희망근무지 외로 배치될 수 있음(장애인 전형은 지원한 기관으로 배치)

## 2 근무조건

- (근무기간) 2022. 9. 14. ~ 2022. 12. 13.(3개월)
- (근 무 지) 진흥원 소속기관
  - \* 관사 및 거주지원금이 지원되지 않으므로, 근무예정지의 출퇴근 상황을 고려하여 지원 요망
- (근무시간) 주 40시간, 1일 8시간 근무(09:00 ~ 18:00) \* 시간외 근무 없음
- (휴가제도) 근로기준법에 따라 월 1일의 유급휴가 제공
- (보수수준) 월 1,914,440원(세전 금액, 중식비 130천원 별도)

### 3 응시자격

#### ○ 공통사항

- 대 상: 공고일 기준 만 34세 이하(1987. 7. 19. 이후 출생)인 자
  - \* 고등학교 졸업생, 대학교 재·휴학생 및 졸업생(전문학사 포함)
  - \* 「청년고용촉진특별법시행령」 제2조(청년의 나이) 근거 만 15세 이상 만 34세 이하인 자
  - \* 「제대군인 지원에 관한 법률」 제16조 및 동법 시행령 제19조에 따라 만 34세를 초과한 군필자에 한하여 상한 연장(1년 미만: 1년 연장, 1년 이상 2년 미만: 2년 연장, 2년 이상: 3년 연장)
- 결격사유: 「한국산업복지진흥원 인사규정」 제6조에 따라 아래 기준에 해당하지 않는 자

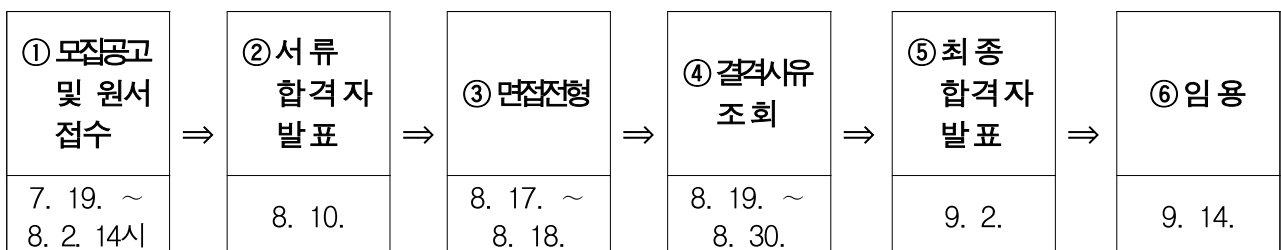
1. 「국가공무원법」 제33조 각 호의 1에 해당하는 자
2. 「병역법」 제76조제1항 각 호의 1에 해당하는 자
3. 개인 신상에 관한 이력사항 및 서류 등을 허위로 기재하거나 위장하여 제출한 자
4. 임용을 위한 신원조사 결과 부적격 판정을 받은 자
5. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
6. 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 면직 또는 채용이 취소된 날로부터 5년이 경과하지 아니한 자

#### ○ 장애인 전형

- 지원 자격: 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 따른 장애인

### 4 채용절차 및 심사항목

#### 가. 채용절차



## 나. 모집공고 및 원서접수

- (공고기간) 2022. 7. 19.(화) ~ 2022. 8. 2.(화) 14:00까지
- (원서접수) 2022. 7. 26.(화) ~ 2022. 8. 2.(화) 14:00까지
- (접수방법) 진흥원 채용 홈페이지(recruit.incruit.com/fowi)를 통한 온라인 접수
  - 입사지원서 작성 후 개별적으로 온라인 접수하며, 우편이나 방문접수 및 대리인·단체접수 불가
  - \* 입사지원서는 원서접수 마감 전까지 수정 가능하며, 마감시간 이후에는 추가 접수 불가
  - \* 원서접수 마감 이후에는 본인의 입사지원서 및 자기소개서 조회가 불가하므로 필요 시 별도 저장 필요

## 다. 서류전형

- 심사항목(총 100점)

구분(배점)	심사항목	평가요소
정량평가(50점)	자격사항	직무분야 및 공통 자격증 취득사항
정성평가(50점)	자기소개서	직무 관련 역량 및 경험 등

- \* 자격사항은 공고 시작일(7. 19.) 기준 유효한 자격증만 인정(시험 합격, 자격증 발급 중, 유효기간 만료된 자격증 불인정)하며, 지원 직무분야 및 공통 자격증 중 가장 높은 배점의 자격증 1개만 반영
- (합격기준) 가산점 포함 40점 이상 득점자 중에서 최고 득점순으로 채용 직무별(일반전형) 및 근무지별(장애인 전형) 채용예정인원의 3배수 이내로 선발(단, 장애인-연구개발센터의 경우 5배수 이내로 선발)
  - 마지막 합격선에서 동점자가 발생할 경우 모두 합격 처리하며, 응시자격 부적격자 및 최종 득점 결과 40점 미만인 경우 불합격 처리

- 지원자 수가 채용예정인원의 3배수(장애인-연구개발센터의 경우 5배수)에 미달하는 경우, 40점 이상인 자 전원 합격 처리

- 자기소개서 불성실 기재자(동일 문구 반복 등)는 정성평가 0점 처리

○ (서류전형 합격자 발표) 2022. 8. 10.(수), 진흥원 채용 홈페이지를 통해 발표 및 개별 확인

## 라. 면접전형

○ 심사항목(총 100점)

심사방법	운영방법	합격기준
경험 및 상황면접	다대다 면접, 1조별 20~25분 이내로 평가	가산점 포함 40점 이상 득점자 중 고득점자순 선발

○ (합격기준) 가산점 포함 40점 이상 득점자 중에서 최고 득점순으로 채용 직무별(일반전형) 및 근무지별(장애인 전형) 채용예정인원의 1배수 이내로 선발

- 마지막 합격선에서 동점자가 발생할 경우, 아래의 순위대로 합격자를 결정하며 40점 미만인 자는 불합격 처리

※ 「공무직 및 기간제계약직 등 운영지침 제22조(채용)」에 따른 동점자 합격 결정기준  
(1순위) 산림복지시설 지역주민\* (2순위) 취업지원 대상자  
(3순위) 장애인, 취업보호대상자 (4순위) 저소득층, 북한이탈주민, 다문화가족  
(5순위) 면접시험 외부위원 평가 고득점자 (6순위) 서류전형 고득점자

\* 공고일 기준 진흥원 소속기관 소재지에 주민등록상 2년 이상 거주하고 있는 자  
(소속기관은 '시·군'에 한함)

## 마. 최종 합격자 발표

- 2022. 9. 2.(금), 결격사유 조회 후 진흥원 채용 홈페이지를 통해 발표 및 개별 확인

### 5 전형별 제출서류

제출대상	제출서류	제출시기
면접전형 응시자	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 응시자격 확인서류               <ul style="list-style-type: none"> <li>① (공통) 졸업증명서 혹은 재학·휴학증명서</li> <li>② (장애인 전형) 장애인증명서</li> </ul> </li> <li>- (공통) 기본증명서</li> <li>- (공통) 주민등록등본</li> <li>- (해당자) 자격증 사본</li> <li>- (해당자) 병적증명서(제대군인 지원에 관한 법률 해당자만)</li> <li>- (해당자) 각종 증빙서류               <ul style="list-style-type: none"> <li>① (취업지원대상자) 취업지원대상자 증명서</li> <li>② (장애인 및 취업보호 대상자) 장애인증명서 또는 취업보호기관의 확인서</li> <li>③ (정부권장 정책에 해당하는 경우) 수급자 증명서(본인명의), 차상위 계층 확인서(본인명의), 한부모가족증명서, 북한이탈주민 등록확인서, 가족관계증명서 또는 기본증명서</li> <li>④ 한국사능력검정시험 인증서(성적통지서)</li> </ul> </li> <li>- 성범죄경력조회동의서(당일 서식 제공)</li> <li>- 개인정보조회동의서(당일 서식 제공)</li> </ul>	면접전형 당일
면접전형 합격자	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 공무원 채용 신체검사서</li> <li>- 임용동의서</li> <li>- 기타 요구자료(별도 안내)</li> </ul>	최종 합격자 발표 후

## 6

## 채용 우대사항(가산점)

○ (적용기준) 가장 높은 1개 가점만 적용, 중복 불가

구 분	가점대상	가산 점수	적용 단계	비 고 (증빙서류)
취업지원 대상자	1. 「국가유공자등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조, 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조 및 「5·18 민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조에 따른 취업지원 대상자 2. 「특수임무수행자 지원 및 단체설립에 관한 법률」 제19조, 「고엽제후유의증 환자지원 등에 관한 법률」 제7조제9항, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제35조에 따른 취업지원 대상자	5% 또는 10%	각 전형 단계	취업지원 대상자 증명서 (제출처 ‘한국산림 복지진흥원’ 기재)
장애인 및 취업보호 대상자	1. 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 따른 장애인 2. 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제13조에 따른 취업보호 대상자	5%	각 전형 단계	장애인증명서 또는 취업보호 기관의 확인서
정부관장 정책에 해당하는 경우	1. 「국민기초생활보장법」 제2조제2호에 따른 국민 기초생활수급자	3%	서류 전형	수급자 증명서 (본인명의)
	2. 「국민기초생활보장법」 제2조제10호에 따른 차상위계층	3%	서류 전형	차상위계층 확인서 (본인명의)
	3. 「한부모가족지원법」 제5조의 규정에 의하여 보호를 받는 한부모가족 세대주(단, 공고일 기준 보호대상자 해당기간이 계속하여 2년 이상이어야 함)	3%	서류 전형	한부모가족 증명서
	4. 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 보호대상자	3%	서류 전형	북한이탈 주민 등록확인서
	5. 「다문화가족지원법」 제2조에 따른 다문화가족의 자녀	3%	서류 전형	가족관계 증명서 또는 기본증명서
한국사 능력검정 시험 평가등급 보유자	1. 한국사능력 검정시험 인증등급 1·2급 취득자	3%	서류 전형	한국사능력 검정시험 인증서 (성적통지서)
	2. 한국사능력 검정시험 인증등급 3·4급 취득자	2%	서류 전형	
	3. 한국사능력 검정시험 인증등급 5·6급 취득자	1%	서류 전형	

○ 취업지원대상자의 경우 가산점 부여 및 가산점 합격인원 상한제의 적용은 「취업지원  
업무처리지침(국가보훈처훈령)」을 적용하여 처리하며, 채용시험 선발예정 인원의 30%를  
초과할 수 없음

○ 증빙서류(한국사능력검정시험 제외)는 공고 시작일(7. 19.) 이후 발급분에 한하여 유효함

○ 한국사능력검정시험은 공고 시작일(7. 19.)까지 합격한 사항에 한하여 인정

## 7 채용일정

구 분	일 정	비 고
모집공고	'22. 7. 19.(화) ~ '22. 8. 2.(화) 14:00까지	
원서접수	'22. 7. 26.(화) ~ '22. 8. 2.(화) 14:00까지	
서류전형 합격자 발표	'22. 8. 10.(수)	채용 홈페이지 개별 확인
면접전형	'22. 8. 17.(수) ~ '22. 8. 18.(목)	
최종 합격자 발표	'22. 9. 2.(금)	채용 홈페이지 개별 확인
임용 등록	'22. 9. 2.(금) ~ '22. 9. 7.(수)	합격자 발표 이후에도 결격사유 확인 시 합격 및 임용취소 가능
최종 임용	'22. 9. 14.(수)	

\* 상기 일정은 기관 사정에 따라서 변경될 수 있으며, 변경 시 별도 공지

## 8 배치예정 기관 소재지

권 역	기 관	소재지
경기관	국립양평치유의숲	경기 양평군 양동면 황거길 262-10
강원권	국립횡성숲체원	강원 횡성군 둔내면 청태산로 777
	국립춘천숲체원	강원 춘천시 신북읍 장본2길 331
충청권	국립대전숲체원	대전광역시 유성구 숲체원로 124
	국립제천치유의숲	충북 제천시 청풍면 학현소야로 590
	국립예산치유의숲	충남 예산군 예산읍 치유숲길 203-31
전라권	국립장성숲체원	전남 장성군 북이면 방장로 353
		전남 장성군 서삼면 모암리 682
	국립나주숲체원	전남 나주시 금성산길 116
	국립곡성치유의숲	전남 곡성군 곡성읍 청계동로 519
경상권	국립산림치유원	경북 영주시 봉현면 테라피로 209
	산림복지연구개발센터	경북 영주시 봉현면 테라피로 209-1
	국립칠곡숲체원	경북 칠곡군 석적읍 유학로 532
	국립청도숲체원	경북 청도군 운문면 운문로 755
	국립김천치유의숲	경북 김천시 증산면 수도길 1237-89



구 분	유의사항
입사지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 전형별 및 직무별(일반전형), 근무지별(장애인 전형)로 중복 또는 복수 응시가 불가합니다.</li> <li>- 지원서 작성 시 기입한 내용과 관련된 증빙서류는 미리 발급받아 정합 여부를 확인해보시기 바라며, 허위 기재 또는 기재 착오(미기재, 오류기재), 증빙서류 제출 불가 등으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임임을 양지하시기 바랍니다.</li> <li>- 입사지원서에 반드시 본인 연락처를 기재하여 연락 불가로 인한 불이익이 발생되지 않도록 주의하시기 바랍니다.</li> <li>- 블라인드 채용으로 입사지원서는 온라인(모바일 작성 시 정상적으로 접수되지 않을 수 있으므로 컴퓨터 작성 권장)으로 작성·제출하여야 하며, 응시원서에 직·간접적으로 출신학교명, 학력, 인적사항(나이, 출신지역, 성별, 가족관계, 직장명) 등이 드러나지 않도록 주의 바랍니다.(전자우편 기재 시 학교명이 드러나는 메일 계정 기재 금지)</li> <li>- 마감시간에는 지원자의 동시접속으로 시스템이 불안정할 수 있으니, 접수기간 내 지원서를 작성하여 최종 제출하여 주십시오.(마감시간 이후 추가접수 불가)</li> </ul>
서류전형	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 서류전형은 지원자가 입력한 내용만으로 심사하며 진행절차 중 허위사실 발각 또는 증명 불가한 경우 최종 합격 후에도 임용 취소될 수 있습니다.</li> </ul>
면접전형	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 면접전형 시 본인의 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등 공증할 수 있는 서류)을 함께 지참하여야 하며, 미지참 시 응시할 수 없습니다.</li> <li>- 면접전형 대상자는 입사지원서에 기재한 사항을 증명할 수 있는 증빙서류를 면접 심사 당일 제출 바랍니다.</li> </ul> <p>※ ‘취업지원대상자 증명서’ 제출 시 제출처에 ‘한국산림복지진흥원’ 기재</p>
합격자 선발 (결격사유 조회)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 최종합격자는 임용예정일에 정상근무가 가능하여야 합니다.(임용유예 불가)</li> <li>- 최종 심사결과 적격자가 없는 경우 전원 불합격 처리 또는 채용예정인원 미만으로 합격처리 할 수 있습니다.</li> <li>- 합격자 발표 후 신원조회, 신체검사 결과 등에서 결격사유가 확인되는 경우 합격 및 임용이 취소될 수 있습니다.</li> <li>- 최종합격자의 결격사유, 합격취소 또는 임용포기 등을 대비하여 채용직무별(일반전형) 및 근무지별(장애인 전형) 3명 이내로 예비합격자를 운영할 수 있으며, 예비합격자의 운영 유효기간은 최종합격자 발표일로부터 임용 후 1개월로 합니다.</li> </ul>
임용·배치	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 채용 후 배치 근무지는 지원자가 신청한 희망근무지와 기관운영 사정을 고려하여 배치되며 임용 전 알려드립니다.</li> <li>→ 합격순위에 따라 희망근무지를 고려하여 배치 예정이며, 기관 사정에 따라 <b>희망 근무지(연고지 등) 외로 배치될 수 있습니다.</b> 또한 <b>관사 및 거주지원금이 지원되지 않으므로</b> 해당 사항을 충분히 고려하여 지원하시기 바랍니다.</li> <li>- 장애인 전형은 지원한 기관으로 배치됩니다.</li> </ul>
기타	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 면접시험 응시 시 제출한 서류에 대한 반환 요청은 최종합격자 발표 후 14일부터 30일 이내 채용서류 반환청구서와 함께 전자우편(fowi@fowi.or.kr)으로 신청할 수 있습니다.(반환신청 기간 이후 반환 불가)</li> <li>- 온라인 제출서류 및 반환신청 기간이 지난 미반환서류는 「개인정보보호법」에 따라 파기합니다.</li> <li>- 본 채용계획은 부득이한 경우 일부 변경될 수 있으며, 그 내용은 채용 홈페이지에 공지합니다.</li> <li>- 본 채용과 관련한 문의사항은 채용 홈페이지 및 안내센터(042-719-4045)로 문의바라며, 가급적 채용 홈페이지 ‘질문하기’ 게시판을 이용을 권장합니다.</li> </ul>

\* 한국산림복지진흥원은 임직원 채용과 관련한 어떠한 인사 청탁도 받지 않으며, 인사 청탁 시 응시자에게 불이익 조치합니다.

## 체험형 청년인턴 인정 자격증 및 배점

단 계	자격증	배점(50점)
A	<p>○ 직무분야  <b>(산림교육)</b> 숲해설가, 유아숲지도사, 숲길등산지도사  <b>(산림치유)</b> 산림치유지도사 1급, 의사, 한의사, 약사, 한약사, 임상심리사 1급  <b>(일반행정)</b> 공인회계사(CPA), AICPA(미국공인회계사), 세무사, 노무사, 변호사, 변리사, 감정평가사, 법무사</p>	50점
B	<p>○ 직무분야  <b>(산림교육)</b> 초등·중등학교 정교사 1·2급, 유치원 정교사 1·2급, 청소년지도사 1·2급, 보육교사 1·2급, 사회복지사 1·2급  <b>(산림치유)</b> 산림치유지도사 2급, 응급구조사 1급, 간호사, 임상심리사 2급  <b>(일반행정)</b> 재경관리사, 경영지도사(인적자원, 재무), 전산세무 1급, 세무회계 1급, 기업회계 1급, 행정사(일반)</p> <p>○ 공통  <b>(전산·OA)</b> 정보관리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사, 정보처리기사, 전자계산기조직응용기사, 컴퓨터활용능력 1급</p>	40점
C	<p>○ 직무분야  <b>(산림교육)</b> 청소년지도사 3급  <b>(산림치유)</b> 응급구조사 2급, 건강운동관리사, 간호조무사  <b>(일반행정)</b> 전산회계운용사(전산회계사) 1·2급, 전산세무 2급, 전산회계 1·2급, 세무회계 2급, 회계관리 1·2급, 기업회계 2급, 회계정보처리(FAT) 1·2급</p> <p>○ 공통  <b>(전산·OA)</b> 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 전자계산기제어산업기사, 워드프로세서(구 워드프로세서는 1급에 한함), 컴퓨터활용능력 2급</p>	30점
D	<p>○ 직무분야  <b>(일반행정)</b> 기업회계 3급, 세무회계 3급, 전산회계운용사 3급</p>	20점
없음	-	10점

※ 공고 시작일(7. 19.)까지 취득하고 공고 시작일 기준 유효한 자격증만 인정하며,  
 지원 직무분야 및 공통 자격증 중 가장 높은 배점의 자격증 1개만 반영

채용서류 반환청구서

채용 공고명		서류 접수일	. . .
반환 방법 선택	<input type="checkbox"/> 특수취급우편물 (우편물 발송에 따른 본인부담 비용 발생)		
청구인		생년월일	
주 소			
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)			
반환청구서류	면접시험 응시 시 제출한 채용 서류 일체		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용 서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

한국산림복지진흥원장 귀중